

Утверждаю:
 директор МБОУ СШ № 155
 _____/Е.П.Кузнецова/
 «21» января 2026г
 Приказ № 6 от 21.01.2026г.

**План противодействия коррупции
 в МБОУ СШ № 155 на 2026 год**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Ожидаемые результаты
1	Организация работы по определению ответственных за работу по противодействию коррупции в МБОУ СШ № 155 и внесение необходимых изменений в их должностные инструкции	До 23.01.2026	Директор Кузнецова Е.П.	Создание комиссии по противодействию коррупции. Повышение эффективности деятельности МБОУ СШ № 155 по противодействию коррупции в рамках установленных компетенций ответственных лиц. Издан приказ.
2	Размещение плана противодействия коррупции МБОУ СШ № 155 на официальном сайте школы, а также на информационных стендах в местах приема граждан	До 29.01.2026, в течение 10 дней с момента внесения соответствующих изменений в планы	Швецов А.С., руководитель структурного подразделения; Войнова С.Г., зам.директора ВР	Обеспечение прозрачности управленческих процессов в деятельности и доступа населения к информации об антикоррупционной деятельности МБОУ СШ № 155

3	Ознакомление сотрудников под роспись с Планом противодействия администрации города на 2026год, утвержденный распоряжением администрации города от 25.12.2025 № 236-орг, Планом противодействия коррупции в ГУО на 2026г, с Планом противодействия коррупции МБОУ СШ № 155 на 2026 год.	До 30.01.2026, в течение 10 дней с момента внесения соответствующих изменений	Войнова С.Г., зам.директора ВР	Ознакомление сотрудников школы образовательного процесса с планом противодействия коррупции ОУ
4	Поддержание в актуальном состоянии Плана противодействия коррупции МБОУ СШ № 155 на 2026г., внесение соответствующих изменений в планы в связи с требованием действующего законодательства о противодействии коррупции, в с связи с изменениями в кадровых составах, размещение актуальных редакций на официальном сайте и в местах приема граждан	В течение года, по мере изменений	Кузнецова Е.П., директор	Актуальность планов коррупции действующему законодательству
5	Подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции в МБОУ СШ № 155 на 2026 год	по итогам полугодия, года	Кузнецова Е.П., директор	
6	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в МБОУ СШ № 155.	В течение года	Кузнецова Е.П., директор	Повышение результативности и эффективности деятельности МБОУ СШ № 155 по противодействию коррупции с учетом результатов обобщения практики рассмотрения полученных в различных формах обращения граждан и организаций. Проведение проверки информации о признаках коррупции в МБОУ

				СШ № 155, принятие решений о применении мер юридической ответственности, предусмотренной законодательством РФ, устранение выявленных нарушений.
7	Освещение в СИ, социальных сетях принимаемых школой мер по противодействию коррупции	В течение года	Кузнецова Е.П., директор	
8	Обеспечение порядка предоставления руководителем учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и (или) несовершеннолетних детей	До 30.04.2026	Кузнецова Е.П., директор	
9	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов МБОУ СШ № 155 и их проектов	В течение года	Кузнецова Е.П., директор	
10	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных актов, относящимся к компетенции ОУ	В течение года	Кузнецова Е.П., директор	Контроль за соблюдением актуальности локальных актов ОУ
11	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных актов в связи с выявленными коррупциогенными фактами	В сроки, предусмотренные ФЗ от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»	Кузнецова Е.П., директор	Соблюдение требований законодательства, отсутствие требований прокуратуры
12	Использование в работе при подготовке к размещению извещения об осуществлении закупки для муниципальных	В течение года	Твердовская М.В. контрактный управляющий	Пакет документов для проведения

	нужд (нужд заказчика), примерных форм электронных документов, входящих в состав такого извещения, разработанных департаментом муниципального заказа администрации города			закупок соответствует всем требованиям
13	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	В течение года	Твердовская М.В., контрактный управляющий	Отсутствие противоречий законодательству
14	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	Ноябрь-декабрь 2025 года	Войнова С.Г., зам.директора ВР	Информирование обучающихся об ответственности за нарушения антикоррупционной политики
15	Анализ публикаций и сообщений в средствах массовой информации, в социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет в проявлениях коррупции в учреждении	В течение года	Кузнецова Е.П., директор	
16	Принятие мер по своевременному устранению коррупционных проявлений, выявленных в ходе анализа публикаций и сообщений в средствах массовой информации, социальных сетях информационно-телекоммуникационной сети Интернет	В течение года	Кузнецова Е.П., директор	
17	Размещение информации о наличии и работе «телефона доверия», на официальном сайте учреждения и в местах приема граждан граждан	в течение года	Швецов А.С., руководитель структурного подразделения	Открытость ОУ
18	Организация контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, с выполнением требований антикоррупционного законодательства	В течение года	Кузнецова Е.П., директор	
19	Проведение служебных проверок в связи с поступившими обращениями граждан, содержащими информацию о признаках коррупции в ОУ	При поступлении информации о фактах нарушения	Комиссия	Все обращения зарегистрированы и рассмотрены, приняты меры

19	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции и выявленных нарушений в целях своевременного устранения причин и условий, способствующих их совершению	ежеквартально	Кузнецова Е.П., директор	
20	Обеспечение открытости информации об имеющихся вакантных местах	ежемесячно	Кузнецова Е.П., директор,	Соблюдение конкуренции
21	При назначении на должность заместителя руководителя обеспечение согласования с территориальным отделом	При назначении	Кузнецова Е.П., директор	Отсутствие конфликтов интересов, соблюдение требований должности заместителя директора
22	Обеспечение порядка регистрации и проведения проверки по поступившему обращению о фактах склонения сотрудника к совершению коррупционных действий	При поступлении	Кузнецова Е.П., директор	Соблюдение законодательства
23	Обеспечение порядка регистрации уведомления о возникновении конфликта интересов или возможности его возникновения. Проведение проверки, а также принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов	При поступлении уведомления	Кузнецова Е.П., директор	Соблюдение законодательства
24	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.	Март 2026 Ноябрь 2026	Кузнецова Е.П., директор; Войнова С.Г., зам.директора по ВР; Классные руководители	Информирование родителей
25	Соблюдение качества и достоверности данных по отчетам	В течение года	Кузнецова Е.П., директор; Малько Л.Н., зам.директора УВР; Савельева И.Н., зам.директора УВР; Малютина Н.В., зам.директора УВР; Войнова С.Г., зам.директора ВР Твердовская М.В., зам.директора АХР;	Отсутствие недостоверных данных в отчетах
26	Соблюдение требований действующего законодательства о	В течение года	Кузнецова Е.П., директор;	Отсутствие

	контрактной системе, в том числе регламентированные сроки осуществления процедур выбора поставщиков (подрядчиков, исполнителей)		Твердовская М.В., контрактный управляющий	нарушений
27	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	В течение года	Кузнецова Е.П., директор	Контроль за исполнением мероприятий
28	Проведение отчетов директора школы перед родительской общественностью (родительский комитет)	сентябрь	Кузнецова Е.П., директор,	Контроль за исполнением мероприятий, обеспечение открытости информации о деятельности школы
29	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	по мере выявления фактов	Кузнецова Е.П., директор	Пресечение фактов коррупции
30	Встреча учащихся с представителями правоохранительных органов	в течении года	Войнова С.В., зам.директора по ВР	Информирование обучающихся об ответственности за нарушения антикоррупционной политики
31	Организация взаимодействия с представителями СФУ, юридического техникума, представителями ФСБ (в рамках договора сотрудничества) в части проведения мероприятий для учащихся	В течение года	Войнова С.Г., зам.директора	Информирование обучающихся об ответственности за нарушения антикоррупционной политики
32	Контроль за выполнением плана по противодействию коррупции в ОУ	1 раз в квартал	Кузнецова Е.П., директор, Войнова С.Г., зам.директора ВР	План по мероприятиям выполнен в полном объеме
33	Принятие мер по недопущению нарушений антикоррупционного законодательства при организации и проведении ГИА	Май-июль 2026г	Директор Кузнецова Е.П., Заместитель директора Малютина Н.В.	Выявление и исключение коррупционных

			факторов при организации деятельности учреждения. Правовое просвещение сотрудников школы в вопросах противодействия коррупции.
--	--	--	---